

Elektroinstalace ČOV Vrchlabí

Zadávací a kvalifikační dokumentace

Město Vrchlabí

6. června 2024

Obsah

1	Úvodní ustanovení	4
1.1	Shrnutí řízení	4
1.2	Pojmy	5
2	Zadavatel a zastoupení zadavatele	6
2.1	Zadavatel	6
2.2	Zastoupení zadavatele	6
3	Předmět veřejné zakázky	8
3.1	Název veřejné zakázky	8
3.2	Slovní popis předmětu veřejné zakázky	8
3.3	CPV klasifikace	8
3.4	Časový rozsah	9
3.5	Místo plnění	9
3.6	Předpokládaná hodnota	9
3.7	Technické podmínky	9
4	Obchodní a jiné smluvní podmínky	10
4.1	Obchodní podmínky	10
4.1.1	Vzor smlouvy	10
5	Podmínky pro poddodavatele	11
6	Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky	12
7	Podmínky kvalifikace	13
7.1	Kvalifikace	13
7.1.1	Základní způsobilost	14
7.1.2	Profesní způsobilost	14
7.1.3	Ekonomická kvalifikace	15
7.1.4	Technická kvalifikace	15
8	Podmínky elektronické komunikace a využití el. nástroje	17
8.1	Podání žádostí o účast a nabídek v elektronické podobě	17
8.2	Komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení	18

9 Požadavky na obsah, formu a způsob podání žádosti o účast	19
10 Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídky	20
10.1 Zpracování nabídky	20
10.2 Zpracování smlouvy	23
10.3 Zpracování ceny	23
10.4 Změny nabídkové ceny	24
10.5 Místo podání nabídky	24
10.6 Čas podání nabídky	24
10.7 Otevírání nabídek	24
10.8 Uzavření smlouvy	24
11 Pravidla hodnocení	25
11.1 Hodnoticí kritéria	25
11.1.1 Nabídková cena	25
11.2 Způsob hodnocení	25
12 Závěrečná ustanovení	26
12.1 Závěrečná ustanovení	26

1 Úvodní ustanovení

1.1 Shrnutí řízení

1. Zadavatel stanovuje tímto dokumentem zadávací podmínky pro veřejnou zakázku „Elektroinstalace ČOV Vrchlabí“

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Režim veřejné zakázky: Nadlimitní

Limit z hlediska předpokládané hodnoty: Nadlimitní

Druh zadávacího řízení: Užší řízení dle § 58 ZZVZ

2. a) Zadavatel je v řízení zastoupen dle § 43 ZZVZ zástupcem.
b) Identifikační údaje zástupce jsou:
Název: Mgr. Michal Trkal, advokát
Sídlo: Šítkova 233/1, 110 00 Praha 1
IČO: 71463623
Telefon: 606678575
Email: michal.trkal@akmt.cz
Datová schránka: 4h6f4cw
c) Zástupce nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.
d) Zástupce je určenou kontaktní osobou zadavatele a jeho adresa je doručovací adresou, není-li výslovně v zadávacích podmínkách určeno jinak (viz povinnost elektronické komunikace). Tím není dotčena možnost či povinnost elektronické komunikace prostřednictvím elektronického nástroje.
e) Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje: EZAK, dostupný na adrese profilu zadavatele <https://zakazky.muvrchlabi.cz>.
3. Nabídky se podávají v podobě: elektronická, prostřednictvím elektronického nástroje: EZAK. Zadavatel upozorňuje, že k podání nabídky je třeba se v elektronickém nástroji registrovat v předstihu, doba potřebná pro registraci se řídí podmínkami provozovatele elektronického nástroje.

4. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 180 dnů.
5. Zadavatel požaduje prokázání způsobilosti ve formě kvalifikace.
6. Základním hodnotícím kritériem je: ekonomická výhodnost nabídek, přičemž kritériem jsou:
 - a) nejnižší nabídková cena s vahou 100%.
7. Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:
 - a) Projektová dokumentace - VODA CZ, s.r.o. - 2/2023
 - b) Textová část mimo PD, obchodní podmínky - Mgr. Michal Trkal
8. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

1.2 Pojmy

1. Tam kde tento dokument používá následující pojmy, rozumí se jimi:

ZZVZ zákon č. 134/2016 Sb. ze dne 19. dubna 2016, o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Zadávací lhůta Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta musí být stanovena přiměřeně s ohledem na druh zadávacího řízení a na předmět veřejné zakázky.

2 Zadavatel a zastoupení zadavatele

2.1 Zadavatel

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: Město Vrchlabí

Sídlo: Zámek, 1, 54301 Vrchlabí

IČO: 00278475

DIČ: CZ00278475

Právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

ZUJ: 579858 - Vrchlabí

NUTS: CZ0525 - Trutnov

Email: posta@muvrchlabi.cz

Tel: 499 405 311

Datová schránka: f77btm4

WWW: <https://www.muvrchlabi.cz/>

Profil: <https://zakazky.muvrchlabi.cz>

2.2 Zastoupení zadavatele

1. Zadavatel je v řízení zastoupen dle § 43 ZZVZ zástupcem.

2. Identifikační údaje zástupce jsou:

Název: Mgr. Michal Trkal, advokát

Sídlo: Šítkova 233/1, 110 00 Praha 1

IČO: 71463623

Telefon: 606678575

Email: michal.trkal@akmt.cz

Datová schránka: 4h6f4cw

3. Zástupce nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.
4. Zástupce je určenou kontaktní osobou zadavatele a jeho adresa je doručovací adresou, není-li výslovně v zadávacích podmínkách určeno jinak (viz povinnost elektronické komunikace). Tím není dotčena možnost či povinnost elektronické komunikace prostřednictvím elektronického nástroje.
5. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje: EZAK, dostupný na adrese profilu zadavatele <https://zakazky.muvrchlabi.cz>.

3 Předmět veřejné zakázky

3.1 Název veřejné zakázky

1. Celý název veřejné zakázky zní: „*Elektroinstalace ČOV Vrchlabí*“.

3.2 Slovní popis předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž elektroinstalace ČOV Vrchlabí, blíže viz PD. Součástí veřejné zakázky je i zajištění financování formou odkupu pohledávky splácené čtvrtletně po dobu 10 let.

Zhotovitel zajistí financování například formou odkupu pohledávky Zhotovitele za Zadavatelem, přičemž zadavatel stanoví tyto podmínky:

- a) Doba splácení 10 let (s možným zkrácením v případě, kdy se podaří zajistit dodatečné finanční prostředky ať již z vlastních zdrojů nebo prostřednictvím dotace);
- b) Periodicita plateb čtvrtletně;
- c) První splátka po předání díla a uzavření dokumentů souvisejících s postoupením pohledávky;
- d) Financujícím subjektem může být pouze banka oprávněná vykonávat svou činnost na území ČR.
- e) Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost a uhradit náklady na zajištění financování (skonto) k ceně Díla, a to ve výši skutečně vzniklých nákladů.

3.3 CPV klasifikace

1. Zadavatel uvádí klasifikaci zboží dle Common Procurement Vocabulary stanovené nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, ve znění nařízení NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 213/2008 ze dne 28. listopadu 2007:
 - a) Hlavní klasifikace: **31700000-3 - Elektronická, elektromechanická a elektrotechnická zařízení**

3.4 Časový rozsah

1. Předpokládaný termín uzavření smlouvy je bezodkladně po skončení zadávacího řízení.
2. Doba realizace je předpokládána na 6 měsíců.

3.5 Místo plnění

1. Místem plnění je Čistírna odpadních vod Vrchlabí - Podhůří, blíže viz PD.

3.6 Předpokládaná hodnota

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 23 140 000 Kč bez DPH.

3.7 Technické podmínky

1. Technické podmínky na předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v rámci obchodních podmínek, projektové dokumentace a technické specifikace.
2. Jsou-li v ZD, PD, technické specifikaci nebo jiných dokumentech uvedeny konkrétní obchodní názvy či označení, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné, řešení.

4 Obchodní a jiné smluvní podmínky

4.1 Obchodní podmínky

4.1.1 Vzor smlouvy

1. Obchodní podmínky jsou stanoveny zadavatelem ve formě vzoru smlouvy.

5 Podmínky pro poddodavatele

1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
2. Pokud dodavatel nepředloží seznam poddodavatelů a z obsahu nabídky nevyplývá opak, má se za to, že nepočítá s využitím poddodavatelů. Případné využití poddodavatele musí být v takovém případě předem odsouhlaseno zadavatelem.

6 Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

1. Zadavatel nestanoví zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky. V rámci uplatnění zásady odpovědného zadávání však zadavatel některé z požadavků tomu odpovídající zahrnul do obchodních podmínek veřejné zakázky a požaduje návrh dalších dle podmínek každého dodavatele v rámci plánu organizace realizace.

7 Podmínky kvalifikace

7.1 Kvalifikace

1. Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v rozsahu:
 - a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
 - b) profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
 - c) profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 ZZVZ,
 - d) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ,
2. Zadavatel vylučuje prokázání kvalifikace způsobem dle § 86 odst. 2 ZZVZ, vyjma případů, kdy je je jediná předepsaná forma prokázání určité skutečnosti zákonem či zadávacími podmínkami, právě čestné prohlášení.
3. Při využití institutu jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ jako předběžného dokladu musí být vyplněny všechny aplikovatelné body části IV, a to tak, aby bylo konkrétně zjevné, že dodavatel splňuje požadovanou kvalifikaci a z jakých skutečností svou kvalifikaci odvozuje (např. uvedením označení konkrétních referenčních zakázek a označením konkrétních osob splňujících požadavky na na vzdělání, společně s uvedením, jaký kvalifikační požadavek je konkrétní zakázkou či osobou prokazován atd.). V případě využití jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky bude zadavatel vyžadovat předložení originálů dokladů k prokázání kvalifikace před uzavřením smlouvy
4. Účastník zadávacího řízení je oprávněn předložit doklady ve formě prostých kopií, ověřených kopií či originálů. Zadavatel upozorňuje, že v případě prostých kopií je jeho povinností vybraného dodavatele vyzvat k předložení originálů či ověřených kopií takových dokladů před uzavřením smlouvy a jejich předložení je podmínka pro uzavření smlouvy.
5. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení na možnost stanovenou v § 45 odst. 4 ZZVZ, podle kterého povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje

pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. K tomu zadavatel upozorňuje, že údaje musí být v systému, který je informačním systémem veřejné správy tak, jak je vymezeno v zákoně 365/2000 Sb. Takovým systémem je například obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, není však jím ARES. V případě odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy není již vybraný dodavatel povinen předkládat tyto údaje před uzavřením smlouvy.

7.1.1 Základní způsobilost

1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.
2. Uchazeč prokáže základní způsobilost způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

7.1.2 Profesní způsobilost

1. Dodavatel je oprávněn i profesní způsobilost prokázat formou čestného prohlášení.
2. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
3. Zadavatel požaduje prokázání profesní kvalifikace dle § 77 odst. 2 ZZVZ, a to dkladem prokazujícím:
 - a) dle § 77 odst. 2 písm. a) v rozsahu oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, minimálně v rozsahu:
 - i. živnosti provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 - ii. živnosti montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení, a to předložením živnostenského listu či výpisu z živnostenského rejstříku.
 - b) dle § 77 odst. 2 písm. c) odbornou způsobilost nebo disponování osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:
 - i. osvědčení autorizovaný inženýr/technik prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Splnění tohoto kvalifikačního požadavku lze prokázat i osobou usazenou či hostující, v takovém případě:

- osoba usazená prokáže způsobilost předložením dokladu o zápisu do seznamu registrovaných osob,
- osoba hostující prokáže způsobilost buď a) předložením dokladu o zápisu do seznamu registrovaných osob, nebo b) prokáže splnění předložením dokladu o podání úplného oznámení dle § 30n zákona č. 360/1992 Sb. společně s čestným prohlášením, že podmínky pro zápis do seznamu registrovaných osob splňuje a v takovém případě je povinna před uzavřením smlouvy doložit doklad o o zápisu do seznamu registrovaných osob

7.1.3 Ekonomická kvalifikace

1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

7.1.4 Technická kvalifikace

1. dle § 79 odst. 2 písm b) seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele,
a to seznamem významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, z něhož bude vyplývat, že účastník zadávacího řízení realizoval významné dodávky:
 - min. 3 dodávky spočívající v dodávce, instalaci a uvedení do provozu obdobných elektronických zařízení pro ČOV v hodnotě dodávky elektronických zařízení:
 - a) alespoň 1x minimálně 6,000.000,- Kč bez DPH;
 - b) alespoň 2x minimálně 3,500.000,- Kč bez DPH.
2. dle § 79 odst. 2 písm d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům,
 - a) v postavení osoby odpovědné za realizaci prací osoba s VŠ či SŠ vzděláním stavebního směru, autorizací inženýra/technika ČKAIT v oboru autorizovaný inženýr/technik prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení (u osoby hostující či usazené viz pravidla uvedená v kapitole Profesní kvalifikace), zkušenost alespoň se dvěma realizacemi elektronických zařízení pro ČOV obdobných předmětu VZ iz pravidla uvedená v kapitole Profesní kvalifikace), praxí v oboru 5 let zkušenost ve funkci stavbyvedoucího

- b) člen týmu osoba s autorizací inženýra nebo technika ČKAIT v oboru technologická zařízení staveb (u osoby hostující či usazené viz pravidla uvedená v kapitole Profesní kvalifikace), praxí v oboru 3 let zkušeností;

předloženy budou profesní životopisy, doklady o vzdělání a doklady prokazující právní vztah mezi těmito osobami a dodavatelem.

Kumulace pozic není dovolena.

8 Podmínky elektronické komunikace a využití el. nástroje

8.1 Podání žádostí o účast a nabídek v elektronické podobě

1. Zadavatel uvádí, že přijímá žádosti o účast a nabídky pouze v elektronické podobě.
2. Žádost o účast a nabídka v elektronické podobě musí odpovídat podmínkám elektronického nástroje, proto zadavatel důrazně doporučuje účastníkům, aby s nimi před podáním žádosti o účast a nabídky či jiného úkonu seznámili. Zadavatel není schopen ovlivnit technické podmínky stanovené provozovatelem elektronického nástroje. Účast či nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu; v případě rozporu mezi hodnotami v nabídkovém formuláři dle věty předchozí a dokumenty nabídky, se jako závazné berou hodnoty obsažené v dokumentech nabídky.
3. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání žádostí účast a nabídek v elektronické podobě:
 - a) Pro podání žádosti a nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj.
 - b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání žádosti o účast a nabídky disponovat osobním počítačem s minimálními požadavky odpovídajícími požadavkům pro užívání elektronického nástroje.
 - c) Účastník zadávacího řízení musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí umožňující podání nabídky. Vyřízení registrace podléhá obchodním podmínkám elektronického nástroje a lhůtám stanoveným provozovatelem elektronického nástroje, zadavatel proto doporučuje provedení registrace v dostatečném časovém předstihu.

- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

8.2 Komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení

1. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni dodržet ustanovení § 211 ZZVZ.
2. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány formou elektronické komunikace, primárně elektronickým nástrojem, případně v rámci informačního systému datových schránek.
3. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě.

9 Požadavky na obsah, formu a způsob podání žádosti o účast

1. Dodavatelé podávají žádost o účast ve lhůtě do: 9.7.2024 11:00.
2. Způsob podání žádosti o účast: elektronickým nástrojem.
3. Obsahem žádosti o účast je:
 - a) Krycí list s identifikačními údaji dodavatele
 - b) Doklady prokazující kvalifikaci
4. Zadavatel přijímá žádosti se pouze v podobě žádosti: elektronická.
5. Jazyk žádosti: český

10 Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídky

10.1 Zpracování nabídky

1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje: EZAK.
2. Zadavatel přijímá nabídky pouze v podobě nabídky:elektronická.
3. Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou dodavatele.
4. Dodavatel je oprávněn provádět změny nebo doplnění obchodních podmínek pouze v případech, kdy to zadávací podmínky výslovně povolují, zejména je povinen doplnit nabídkovou cenu.
5. Dodavatel je povinen doložit k návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky všechny přílohy, jenž tvoří smlouvu ať již na základě požadavků zadavatele nebo na základě odkazů ve smlouvě. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy včetně příloh, jenž tvoří smlouvu, je pro účastníka závazný po dobu zadávací lhůty.
6. Součástí nabídky bude i návrh zajištění financování.
7. Návrh opatření k zajištění odpovědného zadávání dle usnesení vlády české republiky č 531 ze dne 24. 7.2017, když dodavatel závazným způsobem popíše opatření, kterými zajistí splnění následujících parametrů odpovědného zadávání :
 - a) v oblasti sociálně odpovědného přístupu:
 - i. podporu zaměstnanosti osob znevýhodněných na trhu práce;
 - ii. podporu vzdělávání, praxe a rekvalifikací;
 - iii. podporu důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce;
 - iv. podporu přístupu sociálních podniků a malých a středních podniků, které mají vliv na místní zaměstnanost;
 - v. podporu férových dodavatelských vztahů;
 - vi. respektování principů etického nakupování,
 - b) v oblasti enviromentálně odpovědného přístupu:

- i. omezení spotřeby energií;
 - ii. omezení spotřeby surovin;
 - iii. omezení spotřeby vody;
 - iv. omezení produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody a půdy;
 - v. omezení produkce odpadů;
 - vi. omezení uhlíkové stopy.
- c) návrh opatření v oblasti inovací.
8. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ.
9. Nabídka bude obsahovat krycí list, jehož obsahem bude:
- a) identifikační údaje účastníka (či účastníků) v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ,
 - b) kontaktní adresa pro elektronickou komunikaci (včetně e-mailové adresy) mezi účastníkem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi,
 - c) nabídková cena v členění dle jednotlivých oddílů krycího listu,
10. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:
- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka,
 - b) obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
 - c) identifikační údaje poddodavatelů - prohlášení o poddodavatelích,
 - d) nabídková cena (v požadovaném členění) a veškeré další údaje pro účely hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnocení,
 - e) informace, jaké v případě společné účasti dodavatelů v nabídce bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ,
 - f) ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky,
 - g) informace o celkovém počtu listů nabídky.
11. Obecné požadavky na doklady:
- a) Každý doklad předložený v nabídce bude datován a podepsán tak, aby z něj vyplývalo kdy a kdo takový doklad vystavil.

b) Pokud má mít určitý doklad formu čestného prohlášení, musí obsahovat vždy tyto údaje:

- Označení (např. "Čestné prohlášení o"),
- identifikační údaje subjektu, který čestné prohlášení činí,
- text, ze kterého vyplývá, jaké skutečnosti se čestně prohlašují. Text musí odpovídat požadavku zákona či zadavatele,
- datum, kdy bylo čestné prohlášení učiněno,
- podpis, ze kterého bude patrné která fyzická osoba čestné prohlášení podepsala a v jakém je vztahu k subjektu, který čestné prohlášení činí (např. jednatel).

12. Dodavatelská struktura (doporučené):

a) Pokud se na nabídce účastní více dodavatelů, ať již ve formě společnosti/sdružení, případně subdodavatelů (zvláště, pokud jimi je prokazována kvalifikace), doporučuje zadavatel, aby účastník ve své nabídce uvedl údaje o subdodavatelské struktuře, neboť tím nejen zjednoduší kontrolu nabídky zadavatelem, ale také může omezit počet dotazů a výzev k objasnění. To se týká i účasti případných poddodavatelů - fyzických osob (např. osvc). Zadavatel je přesvědčen, že uvědomění si vztahů subjektů účastnících se na nabídce povede i ke snížení chybovosti podaných nabídek a zlepšení jejich úrovně.

b) Dodavatelská struktura (pouze účastní-li se na nabídce více subjektů)

i. Grafické znázornění dodavatelské struktury (hierarchie)¹, ze kterého bude vyplývat:

- jaké subjekty se na nabídce účastní,
- jaké jsou mezi nimi právní vztahy, včetně nadřazenosti či podřazenosti,
- které subjekty jsou využity k prokázání kvalifikace,

ii. Seznam subjektů zúčastněných na nabídce, ze kterého bude zřejmé:

- identifikační údaje každého subjektu,
- označení, zda se jedná o člena společnosti (sdružení) či poddodavatele
- údaj, zda subjektem je či není prokazována kvalifikace a v případě, že ano, pak uvedení v jakém rozsahu,

¹je doporučeno za účelem odstranění pochybností o postavení jednotlivých subjektů zúčastněných na nabídce, umožňuje účastníkům strukturu jednoznačně znázornit a odstranit tak pochybnosti o úloze jednotlivých subjektů

- údaj o právním vztahu, k subjektu, jehož jménem je podávána nabídka, včetně označení smlouvy a data jejího uzavření,
 - věcné vymezení účasti subjektu na plnění veřejné zakázky, tj. označení jakou část a v jakém kvantitativním rozsahu bude plnit.
- iii. Smlouvy dokládající vztahy mezi subjekty zúčastněnými na nabídce (smlouvy o subdodávce, smlouvy o sdružení, případně smlouva o smlouvě budoucí).

10.2 Zpracování smlouvy

1. Účastník zadávacího řízení v rámci své nabídky předloží smlouvu k plnění veřejné zakázky.
2. Účastník smlouvu zpracuje na základě obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace - Vzor smlouvy, s tím, že na příslušných místech provede doplnění údajů.

10.3 Zpracování ceny

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky, a to jako nepřekročitelnou a nejvýše přípustnou.
2. Nabídková cena pokrývá všechny položky uvedené ve výkazu výměr.
3. Nabídková cena musí obsahovat všechny náklady dodavatele spojené se splněním veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude uvedena v CZK.
5. Nabídková cena bude ve smlouvě uvedena v členění:
 - Nabídková cena bez DPH za dodávku elektronistalace
 - Celkové náklady spojené s financováním
 - DPH samostatně za dodávku elektronistalace a financování
 - Nabídková cena včetně DPH za dodávku elektronistalace a zajištění financování.
6. Uchazeč doloží nabídkovou cenu vyplněním rozpočtu, který je součástí technické specifikace. Veškeré položky budou uvedeny včetně specifikace a ocenění.
7. Uchazeč zahrne do ceny jakékoliv slevy, které hodlá zadavateli poskytnout. Slevy vázané na splnění podmínek nebudou zohledněny. Jakékoliv slevy musí být zakalkulovány přímo do jednotlivých položkových cen.

8. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

10.4 Změny nabídkové ceny

1. Není-li v obchodních podmínkách výslovně uvedeno jinak, je možno nabídkovou cenu změnit v případě, že během realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Nebude-li sjednáno jinak, je změna možná pouze co do změny DPH.
2. Tím nejsou dotčeny změny stanovené právními předpisy provedené za podmínek v právních předpisech stanovených.

10.5 Místo podání nabídky

1. Nabídka se podává v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje: <https://zakazky.muvrchlabi.cz>.

10.6 Čas podání nabídky

1. Lhůta pro podání nabídek bude uvedena ve výzvě pro podání nabídek.

10.7 Otevírání nabídek

1. Otevírání nabídek bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
2. Otevírání nabídek je neveřejné.

10.8 Uzavření smlouvy

1. Podmínkou uzavření smlouvy je splnění povinností dle § 122 odst. 3 ZZVZ.

11 Pravidla hodnocení

11.1 Hodnoticí kritéria

1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 114 ZZVZ. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle těchto kritérií:
 - a) nejnížší nabídková cena s vahou 100%.

11.1.1 Nabídková cena

1. U kritéria nabídková cena uvede uchazeč nabídkovou cenu odpovídající požadavkům na nabídkovou cenu uvedeným v této zadávací dokumentaci, a to jak na krycím listu, tak v návrhu smlouvy. V případě rozporu bude rozhodující výše uvedená v návrhu smlouvy.
2. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v součtu jak za dodávku, tak za financování.
3. Uchazeč vyplní rozpočet/soupis prací, jež je přílohou této zadávací dokumentace.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit mimořádně nízkou nabídkovou cenu dle § 113 ZZVZ a případně nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu vyloučit.

11.2 Způsob hodnocení

1. Hodnoticí komise podle výše nabídkové ceny určí pořadí nabídek. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. V případě rovnosti cen rozhodne termín podání nabídky, a to tak, že přednost má nabídka podaná dříve.

12 Závěrečná ustanovení

12.1 Závěrečná ustanovení

1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám, není-li v ZZVZ výslovně stanoveno jinak.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu s ZZVZ.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
6. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
7. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou její přílohy:
 - a) Obchodní podmínky - vzor smlouvy
 - b) Projektová dokumentace včetně soupisu prací a výkazu výměr
 - c) Vzory krycích listů