



Číslo jednací: MUVR/87857/2025/FRAJA  
Spisová značka: 21369/2025

Vyřizuje: Ing. Jana Fraňková  
Místo a datum: Vrchlabí, 20. 11. 2025

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „Výzva“)

Ve smyslu ust. § 31 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se pro toto řízení zákon o veřejných zakázkách nepoužije, a to s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto zákona.

### Název veřejné zakázky:

**Úklidové práce v domech s pečovatelskou službou, Slovanská 1116,  
Pražská 1343, Vrchlabí**

Zakázka je zadávána elektronicky.

Příjem nabídek je poštou na adresu zadavatele, nebo osobně na podatelně zadavatele.

|                          |                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| Druh zadávacího řízení:  | zadávací řízení k zadání veřejné zakázky malého rozsahu |
| Režim zadávacího řízení: | veřejná zakázka malého rozsahu                          |
| Druh veřejné zakázky:    | veřejná zakázka na služby                               |
| CPV kód:                 | 90910000-9 Úklidové služby                              |





## Výzva

### k podání nabídky na splnění veřejné zakázky malého rozsahu

#### 1. Vyhlášení zadávacího řízení:

Veřejný zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky na splnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem **Úklidové práce v domech s pečovatelskou službou, Slovanská 1116, Pražská 1343, Vrchlabí.**

Veřejná zakázka je ve smyslu ustanovení § 27 ZZVZ veřejnou zakázkou malého rozsahu a v souladu s § 31 ZZVZ není zadávaná v zadávacím řízení podle ZZVZ. Pokud zadavatel v této výzvě uvádí jakékoliv odkazy na ZZVZ, činí tak pouze z důvodu podpůrného (analogického) užití některých právních institutů, termínů nebo postupů upravených ZZVZ.

#### 2. Informace o veřejném zadavateli:

**Zadavatel:** Město Vrchlabí,  
**Statutární zástupce:** Ing. Jan Sobotka, starosta města  
**Sídlo:** 543 01 Vrchlabí, Zámek č. p. 1,  
**IČ:** 00278475,  
**DIČ:** CZ00278475  
**Telefon:** 499 405 310  
**e-mail:** [posta@muvrchlabi.cz](mailto:posta@muvrchlabi.cz)  
**Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku:**

**Lada Šírová**  
**majetkový odbor**  
mobil: 604 866 361  
e-mail: [sirovalada@muvrchlabi.cz](mailto:sirovalada@muvrchlabi.cz).

**Ing. Jana Fraňková**  
**oddělení dotací a veřejných zakázek**  
tel.: 499 405 322  
e-mail: [frankovajana@muvrchlabi.cz](mailto:frankovajana@muvrchlabi.cz).

#### 3. Název zakázky:

**Úklidové práce v domech s pečovatelskou službou Slovanská 1116, Pražská 1343, Vrchlabí**

#### 4. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění komplexních úklidových služeb ve společných prostorách bytových domů v ulicích Slovanská č. p. 1116, Pražská č. p. 1343, Vrchlabí.

V rámci plnění předmětu zakázky bude vybraný dodavatel používat čisticí a dezinfekční prostředky, potřebné pomůcky a zařízení nutné pro zajištění úklidu v rozsahu potřebném pro kvalitní výkon služby, přičemž pořízení těchto prostředků, pomůcek a zařízení si zajistí dodavatel na vlastní náklady a zahrne do ceny služby.

Zadavatel poskytne vybranému dodavateli v prostorách obou bytových domů uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid. Zadavatel rovněž poskytne dodavateli bezplatně vodu (studená i teplá), teplo a elektrickou energii v rozsahu nezbytném k provádění úklidu.

Jedná se o pravidelné úklidové služby ve vymezených prostorách zadavatele, které budou zajišťovány v četnosti a v rozsahu stanoveném v příloze č. 4 těchto ZP, v době od 6:00 – 22:00 hodin.



Dodavatel je povinen na vlastní náklady zajistit a používat čisticí a dezinfekční prostředky a ostatní pomůcky, které jsou nezbytné k dosažení požadované kvality úklidu, čistoty a pořádku. Používání všech těchto pomůcek a prostředků musí být zahrnuto v jednotkových cenách za úklid příslušných ploch.

Všechny pomůcky a zařízení k úklidu a dezinfekci je dodavatel povinen uchovávat v čistotě.

Pracovník provádějící úklid na daném pracovišti je povinen vést Záznam o úklidu. Do tohoto dokumentu je povinen zaznamenat kromě data úklidu také čas úklidu a tento záznam stvrdit podpisem. Záznam se provádí bezprostředně po provedení úklidu. Záznamy nelze dopisovat zpětně ani předepisovat dopředu.

Dodavatel zajistí vstupní školení všech pracovníků podílejících se na provádění úklidu, především v oblasti BOZP, PO, manipulace s čisticími prostředky, hygienické zásady, včetně hygieny rukou a k používání ochranných pracovních pomůcek. Dodavatel vede dokumentaci o proškolení svých zaměstnanců a je povinen na požádání tuto dokumentaci zadavateli předložit kdykoliv k nahlédnutí.

Dodavatel zajistí, aby všichni jeho pracovníci byli povinně označeni jmenovkou a názvem firmy.

Služby a používané technické a provozní prostředky musí odpovídat všem požadavkům obecně závazných právních předpisů a norem ČSN.

Další povinnosti dodavatele obsahuje návrh smlouvy o poskytování služby, který tvoří přílohu č. 3 těchto ZP.

#### **5. Prohlídka místa plnění:**

Prohlídka míst plnění se bude konat dne 2. 12. 2025 v 9:00 hodin, se srazem uchazečů u zahradního altánu před vstupem do budovy objektu č. p. 1343, Pražská ve Vrchlabí (<https://mapy.com/s/nogenupana>). Uchazeč předem ohlásí zájem o prohlídku místa kontaktní osobě (Lada Šírová) telefonicky nebo e-mailem. V odůvodněném případě je možné domluvit i jiný termín prohlídky.

#### **6. Doba a místo plnění zakázky:**

Termín: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2027

Místo plnění: Dům s pečovatelskou službou Slovanská 1116 ve Vrchlabí, Dům s pečovatelskou službou Pražská 1343, Vrchlabí.

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce ze strany zadavatele a 6 měsíců ze strany vybraného dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít 6 (šesti) měsíční zkušební dobu na plnění služby ode dne účinnosti smlouvy. Pokud po dobu zkušební doby nebude ze strany dodavatele služba řádně poskytována v souladu s touto smlouvou, je zadavatel oprávněn ukončit kdykoliv v průběhu zkušební doby až do jejího skončení činnost dodavatele a od smlouvy odstoupit. Dodavatel nemá právo uplatňovat žádné sankce nebo náhradu škody vůči zadavateli, pokud zadavatel ukončil smlouvu s dodavatelem v průběhu zkušební doby.

#### **7. Lhůta pro podání nabídky:**

Lhůta pro podání nabídek: do 9. 12. 2025 do 10:00 hod.

#### **8. Forma a způsob podání nabídky:**

Nabídku uchazeč předloží písemně, v českém jazyce, v uzavřené obálce označené slovy: "Veřejná zakázka - neotvírat", s uvedením názvu „Úklidové práce v domech s pečovatelskou službou Slovanská 1116, Pražská 1343, Vrchlabí“.

Na obálce bude uveden název uchazeče a adresa, na niž je možné zasílat oznámení. Nabídka se považuje za doručenou okamžikem jejího označení příjmovým razítkem podatelny Městského úřadu Vrchlabí. Tato podmínka platí i pro nabídky doručované prostřednictvím provozovatele poštovních či obdobných služeb.

**Jazyk nabídky** - nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Cizojazyčné doklady se předkládají s překladem do českého jazyka, a to s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a s výjimkou dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu. Veškeré cizojazyčné texty a informace v nabídce musí být opatřeny

IČ: 002 78 475

DIČ: CZ00278475

Číslo účtu: 19-1303702389/0800

Tel.: 499 405 322

Fax: 499 405 310

Email: frankovajana@muvrchlabi.cz

[www.muvrchlabi.cz](http://www.muvrchlabi.cz)



překladem do českého jazyka, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.

### **9. Způsob jednání s účastníky:**

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese: <https://zakazky.muvrchlabi.cz/> od 20. 11. 2025. Na téže adrese budou k dispozici i dodatečné informace poskytované zadavatelem, či případné požadavky na vysvětlení zadávacích podmínek.

### **10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:**

Zadavatel požaduje uvedení maximální ceny za kompletní a řádné provedení díla. Konstrukce ceny bude obsahovat všechny práce potřebné k zajištění plnění díla. Veškeré ostatní související náklady, které nejsou v soupisu prací uvedeny jako samostatná položka, musí dodavatel zahrnout do položek v soupisu prací obsažených. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky soutěže, popřípadě zadávací řízení zrušit. Zadavatel neposkytuje zálohy na plnění díla. Jako součást nabídky je uchazeč povinen přiložit doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo, která je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Dodavatel dává podáním nabídky souhlas se zveřejněním údajů o jeho nabídce a se zpracováním osobních údajů obsažených v nabídce v rozsahu nezbytném pro evidenci veřejných zakázek.

### **11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:**

Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je „Vymezení rozsahu úklidu“ a „Formulář pro stanovení nabídkové ceny“, které tvoří přílohu č. 2 a 4 těchto ZP.

Účastník zpracuje nabídkové ceny za jednotlivé prostory tak, že vyplní (ocení) **zeleně označené buňky pro jednotkové ceny všech uklízených prostor**, přičemž po jejich vyplnění dojde k automatickému dopočtu nabídkové ceny.

Účastník je **povinen ocenit všechny položky jednotkových cen (zelená pole) v českých korunách, jakékoliv zásahy do struktury a věcného či množstevního vymezení položek jsou nepřipustné. Veškeré jednotkové ceny musí být zaokrouhlené na celé Kč, nulové ocenění jednotlivých položek zadavatel nepřipouští.**

**Jednotkové ceny za úklid jednotlivých prostor musí být zpracovány jako nejvýše přípustné za vymezený rozsah úklidu daného prostoru.** Překročení těchto jednotkových cen lze akceptovat pouze v případě uplatnění inflační doložky uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 těchto ZP.

**Celková nabídková cena** je stanovena jako roční, hypotetická, která slouží pouze pro účely hodnocení nabídek. Skutečná cena služeb bude v průběhu plnění smlouvy účtována na základě jednotkových cen a skutečného rozsahu poskytovaných služeb.

Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky. Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu dodávek a služeb dodavatelem.

Jednotkové ceny uvedené v rozpočtu jsou ceny pevné po celou dobu provádění prací. Cenu díla lze měnit pouze za podmínek stanovených zákonem a v souladu se smlouvou o dílo.

Nabídková cena musí být stanovena v návrhu smlouvy o dílo v Kč ve struktuře dle vzorové smlouvy, a to v Kč bez DPH, výše DPH a včetně DPH. Cena díla uvedená ve smlouvě se musí shodovat s cenou stanovenou dle soupisu prací.

### **12. Požadavky na variantní řešení:**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.



### **13. Obsah a forma nabídky:**

#### **Nabídka musí obsahovat:**

1. Vyplněný „Krycí list nabídky“.
2. Doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené v bodu 15. výzvy.
3. Seznam obdobných plnění realizovaných dodavatelem v posledních 2 letech, obsahující kontaktní údaje objednatele.
4. Oceněný Formulář pro stanovení nabídkové ceny.
5. Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo.
6. Soupis případných poddodavatelů s doklady prokazující splnění kvalifikace.
7. Případné principy environmentálního a sociálního způsobu realizace veřejných zakázek, dle ust. § 26, odst. 1, písm. p), q), r), zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek. Nedoložení těchto principů není důvodem k vyloučení nabídky.

### **14. Vysvětlení zadávacích podmínek:**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **15. Požadavky na prokázání kvalifikace:**

Dodavatel musí prokázat splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ. Základní způsobilost může být prokázána pouze formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 těchto ZP.

Účastník musí prokázat splnění profesní způsobilosti, a to předložením následujících dokladů:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **oprávnění k podnikání** v oblasti odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky.

Účastník musí prokázat, že disponuje dostatečnou zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel stanovil následující kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání:

- Účastník předloží seznam min. 2 obdobných služeb poskytovaných účastníkem za poslední 2 roky před koncem lhůty pro podání nabídky pro 2 různé objednatele. Za obdobné služby se považují služby spočívající v poskytování pravidelných úklidových prací ve veřejně přístupných budovách (kulturních, administrativních, občanských, pečovatelských, nemocničních zařízeních apod.), z nichž:
  - a) alespoň jedna obdobná služba byla realizována ve finančním objemu minimálně 100.000,- Kč bez DPH ročně,
  - b) alespoň jedna obdobná služba byla poskytována po dobu minimálně 12 po sobě jdoucích měsíců u téhož objednatele.

Z předloženého seznamu významných služeb musí splnění všech výše uvedených podmínek vyplývat.

Účastník v nabídce uvede jméno **osoby odpovědné za řádné a kvalitní plnění veřejné zakázky** (tzv. „vedoucí úklidu“) a formou profesního životopisu této osoby prokáže, že splňuje následující požadavky na jeho odbornou kvalifikaci a praxi:

- trestní bezúhonnost,
- minimálně střední vzdělání s maturitou,
- min. 5 let praxe v řízení projektů na úklidové práce a služby,
- plynulá znalost českého jazyka slovem i písmem.

Strukturovaný profesní životopis vedoucího úklidu musí obsahovat minimálně:

- jméno a příjmení;
- popis pracovní náplně na plnění této veřejné zakázky;
- nejvyšší dosažené vzdělání;
- přehled profesní praxe prokazující splnění výše uvedených požadavků;
- podpis.



### **Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel má právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, v takovém případě je účastník výběrového řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném ve smyslu § 233 a následných ZZVZ. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu má zadavatel právo si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ takovou jinou osobou (lze prokázat čestným prohlášením);
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má za to, že tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. To neplatí v případech, kdy prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky nebo odbornou kvalifikaci osob. V takových případech musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

S odkazem na povinnosti zadavatele vyplývající ze zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), požaduje zadavatel v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) předložit, kromě dokladů uvedených v předcházejícím odstavci těchto ZP, také **čestné prohlášení jiné osoby** (poddodavatele), že není obchodní společností dle §4b zákona o střetu zájmů, které zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku malého rozsahu.

V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.** Taková



smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat. Smlouva o dílo pak bude odpovídat nastavenému rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob s tím, že smlouva mezi osobami společně podávajícími nabídku se v případě výběru tohoto dodavatele stane přílohou smlouvy o dílo.

Má-li být předmět zakázky plněn několika osobami společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každá z nich prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Profesní způsobilost (pokud byla zadavatelem vymezena), a dále kritéria technické kvalifikace musí prokázat každý z dodavatelů v rozsahu odpovídajícím jeho faktickému (ve smlouvě deklarovanému) podílu na plnění veřejné zakázky.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

Účastník výběrového řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

#### **16. Environmentální a sociální principy zadávání veřejných zakázek:**

Dle ust. § 6, odst. 4, zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek je zadavatel při postupu podle tohoto zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. V případě, že uchazeč doloží při zadání nabídky zpracované řešení některého z výše uvedených principů, které jsou podrobněji popsány v ust. § 26, odst. 1, písm. p), q), r), zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, bude to zohledněno při výběru dodavatele díla (viz kritéria hodnocení).

#### **17. Obchodní podmínky:**

Obchodní podmínky, které jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo, přiřazené jako příloha č. 3. veřejné zakázky, jsou dodavatelé povinni doplnit na místech označených ...XX... a podepsaný návrh této smlouvy přiložit k nabídce.

#### **18. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů:**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně, ostatní podmínky kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

#### **19. Kritéria hodnocení:**

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha 1). Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

#### **Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.**

V případě shodné nabídkové ceny bude zvýhodněn dodavatel, který doložil environmentální a sociální principy zadávání veřejných zakázek.



město

**Vrchlabí**

Městský úřad Vrchlabí  
Odbor rozvoje města a územního plánování  
Zámek 1 / 543 01 Vrchlabí

**20. Přílohy zadávacích podmínek:**

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Formulář pro stanovení nabídkové ceny
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 – Vymezení rozsahu úklidu
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti

Ve Vrchlabí dne 20. 11. 2025

Ing. Jan Sobotka  
starosta města Vrchlabí



**IČ:** 002 78 475

**DIČ:** CZ00278475

**Číslo účtu:** 19-1303702389/0800

**Tel.:** 499 405 322

**Fax:** 499 405 310

**Email:** frankovajana@muvrchlabi.cz

[www.muvrchlabi.cz](http://www.muvrchlabi.cz)