



Číslo jednací: MUVR/20329/2024/FRAJA
Spisová značka: 3577/2024

Vyřizuje: Ing. Jana Fraňková
Místo a datum: Vrchlabí, 17. 5. 2024

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),
s názvem

„Vrchlabí – oprava vodohospodářské infrastruktury v ul. Karla Čapka“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Zadavatel:

Název: Město Vrchlabí
Sídlo: 543 01 Vrchlabí, Zámek 1
Právní forma: obec
IČ: 00278475
(dále jen „zadavatel“)

Kontaktní osoba zadavatele:

kontaktní osoba: **Lukáš Nyč**
investiční technik odboru rozvoje města a územního plánování
Mobil: 605 354 698
e-mail: nyclukas@muvrchlabi.cz.

Ing. Jana Fraňková
odbor dotací a veřejných zakázek
mobil: 734 731 851
e-mail: frankovajana@muvrchlabi.cz.

Profil zadavatele: <https://zakazky.muvrchlabi.cz/>
(dále jen "profil zadavatele")

IČ: 002 78 475

DIČ: CZ00278475

Číslo účtu: 19-1303702389/0800

Tel.: 499 405 311

Fax: 499 405 310

Email: frankovajana@muvrchlabi.cz

www.muvrchlabi.cz



2. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavby „**Vrchlabí – oprava vodohospodářské infrastruktury v ul. Karla Čapka**“.

Oprava vodovodu: u SO 01 Vodovodu se jedná o propojení ulice Komenského a Pražské novým řadem TL DN100. Na toto nové potrubí budou postupně přepojeny všechny přípojky (6 ks) a dva podružné řady. Na řadu bude vysazen jeden podzemní hydrant. Trasa je vedena souběžně s dnešním řadem OC 65.

Oprava vodovodů proběhne v rámci oprav plynovodů v ulici Karla Čapka. Zhotovitel je povinen koordinovat své práce s průběhem stavebních prací na výměně plynovodů.

Oprava kanalizace: u SO 02 Kanalizace dojde k výměně jednotné kanalizace, která bude odvodňovat ul. K. Čapka. Zároveň dojde k podchycení veškerých kanalizačních přípojek nadzemních objektů, dále dojde k podchycení přípojek dešť. vpustí a dále dojde k podchycení stáv. odboček stáv. kanaliz. řadů.

Oprava komunikace: Oprava komunikace bude provedena dle požadavků Města Vrchlabí na základě rozhodnutí o uložení inženýrských sítí v komunikacích. (viz DPS VODOVOD + KANALIZACE K. Čapka 1. ETAPA).

Oprava veřejného osvětlení: Záměrem investora (stavebníka) a obsahem předkládané PD ke společnému řízení je výstavba veřejného osvětlení v ulici Karla Čapka.

Sadové úpravy:

Všechny stavební objekty budou koordinovány se souběžně prováděnou stavbou rekonstrukce plynovodu, která je prováděna mimo tuto veřejnou zakázku.

Předmět plnění veřejné zakázky je detailně vymezen:

- a) **v projektové dokumentaci** stavby „Vrchlabí – oprava vodohospodářské infrastruktury v ul. Karla Čapka“ zpracované generálním projektantem Ing. Aleš Kreisl, se sídlem Pražská 1149, 543 01 Vrchlabí, IČO: 61245950 (dále jen "projektová dokumentace") a
- b) **soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (dále jen "výkaz výměr"), **který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.**

Projektová dokumentace se týká celého, tedy i budoucího, stavebního záměru investora, tato veřejná zakázka se týká stavebních a dalších prací v ulici Karla Čapka, Vrchlabí.

Pokládka plynovodů není součástí této veřejné zakázky, neboť město není vlastníkem plynovodní sítě. Kontakt na zhotovitelskou firmu, která bude provádět pokládku plynovodu: Progres Liberec s.r.o., se sídlem Vilová 350, 460 10, Liberec 10, tel. 482 313 289, info@progres-lbc.cz.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

- 45231300-8 Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
- 45316100-6 Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
- 45233223-8 Obnova povrchu vozovky
- 77315000-1 Vysazování

4. Doba a místo plnění

Předpokládaný termín realizace stavby: 3.6.2024 – 29.11.2024.

Místo plnění: ulice K. Čapka ve Vrchlabí v úseku mezi ulicemi Komenského a Pražská.

Přípravná fáze: ihned po uzavření smlouvy.

Dílo bude realizováno na základě podrobného **harmonogramu výstavby** (dále „harmonogram“, který bude respektovat pracovní postup daný projektovou dokumentací a požadavky zadavatele.

IČ: 002 78 475

DIČ: CZ00278475

Číslo účtu: 19-1303702389/0800

Tel.: 499 405 311

Fax: 499 405 310

Email: frankovajana@muvrchlabi.cz

www.muvrchlabi.cz



Závazné lhůty plnění:

- **zahájení realizace předmětu plnění veřejné zakázky (díla) převzetím staveniště v termínu dle dohody smluvní stran v závislosti na související stavbě výměny plynovodů**, která by dle aktuálních informací měla být zahájena 06/24, tj. **zadavatel předpokládá zahájení realizace díla v termínu od 3. 6. 2024 nejpozději do 17.6.2024**,
- realizace předmětu plnění veřejné zakázky (díla) dle harmonogramu zhotovitele a v závislosti na realizaci výměny plynovodů, v rámci které je tato zakázka realizována, přičemž **zhotovitel je povinen koordinovat své práce s průběhem stavebních prací na výměně plynovodů**,
- **dokončení kompletního předmětu plnění veřejné zakázky (díla) vč. předání a převzetí díla do 80 kalendářních dnů ode dne zahájení realizace předmětu plnění veřejné zakázky (díla) převzetím staveniště.**

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 zákona předložením **čestného prohlášení** (vzor prohlášení o splnění základních způsobilosti je přílohou č. 3 zadávací dokumentace).
2. Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložit:
 - a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména doklad o oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – dodavatel doloží minimálně živnostenské oprávnění pro „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“,
 - c) dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Dopravní stavby**“ a **čestné prohlášení o poměru této osoby k dodavateli**.
Osoba disponující osvědčením o autorizaci, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení provádění stavby (stavbyvedoucího) v souladu s požadavky stavebního zákona a v souladu s příslušnými ustanoveními vzorové smlouvy o dílo v příloze zadávací dokumentace. Tato osoba se tedy musí shodovat s osobou určenou jako stavbyvedoucí zhotovitele.
V případě, že osoba, jejímž prostřednictvím se odborná způsobilost zabezpečuje, je v jiném pracovním poměru než zaměstnaneckém, pak se k této osobě přistupuje jako k jiné osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje část kvalifikace, tj. platí pro něj podmínky uvedené v § 83 zákona a v čl. 5 odst. 7 ZD.
3. Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona **seznam stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let **vč. osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací**. Doba posledních 5 let se považuje za splněnou v případě, kdy stavební práce uvedené v seznamu byla v průběhu této doby dokončena.
Zadavatel stanovuje **tuto minimální úroveň daného kritéria technické kvalifikace** - dodavatel doloží alespoň 3 stavby zahrnující **výstavbu nových nebo rekonstrukci stávajících vodovodních řadů vč. přípojek** ve finančním objemu těchto prací **min. 5 mil. Kč bez DPH** každá stavba.
4. Doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatelé dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona předkládají v nabídkách **v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky** podle § 87 zákona. Za elektronickou prostou kopii dokladu jsou považovány i oskenované kopie listinných dokladů. Originálem dokladu v elektronické podobě je doklad opatřený uznávaným elektronickým podpisem vydavatele nebo převedený konverzí z listinné do elektronické podoby. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí



prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5. Dodavatel může nahradit požadované doklady **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**. Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, přičemž tento výpis dle § 228 odst. 1 zákona nahrazuje doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 a doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Dodavatel dále může k prokázání kvalifikace předložit platný **certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů** ve smyslu § 234 odst. 1 zákona, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
6. **V případě společné účasti dodavatelů** prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně, ostatní podmínky kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob – dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 2 (viz výše).

6. Technické podmínky

1. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky a stanovené v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou **součástí zadávací dokumentace jako její přílohy č. 1 a 2**, které tvoří projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
2. Dodavatel je povinen dodržet technické podmínky v rozsahu dle příloh č. 1 a 2 zadávací dokumentace. Pokud je v technických podmínkách uveden odkaz na určitého dodavatele či výrobek, případně na patent, vynález, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, **zadavatel umožňuje u každého takového odkazu použití rovnocenného řešení**.

7. Obchodní podmínky

1. Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou **uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo** (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří **přílohu č. 4 této zadávací dokumentace**. Účastník musí pro zpracování nabídky použít **vzorovou smlouvu**, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).
2. **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo**, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.



8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě při dohodnutém způsobu financování a úhrady díla.
2. Nabídková cena musí zohledňovat veškeré práce, dodávky, služby a výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění zadávacími podmínkami specifikovaného předmětu veřejné zakázky.
3. Nabídková cena musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsaženého v této zadávací dokumentaci a v souladu s technickými podmínkami dle zadávací dokumentace. **Úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. nabídkový rozpočet dodavatele musí být součástí nabídky.**
4. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky. Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb dodavatelem.
5. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou ceny pevné po celou dobu výstavby. Cenu díla lze měnit pouze za podmínek stanovených zákonem a v souladu se smlouvou o dílo.
6. Nabídková cena musí být stanovena v návrhu smlouvy o dílo v Kč ve struktuře dle vzorové smlouvy, a to v Kč bez DPH, výše DPH a včetně DPH. Cena díla uvedená ve smlouvě se musí shodovat s cenou stanovenou dle soupisu prací.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Požadavky na obsah nabídek - nabídka dodavatele v předmětném zadávacím řízení musí obsahovat alespoň:
 - a) **identifikační údaje dodavatele** (tj. obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu),
 - b) **doklady nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace** dle čl. 5 zadávací dokumentace,
 - c) **návrh smlouvy** zpracovaný v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace na základě závazného návrhu smlouvy v příloze č. 4 této zadávací dokumentace,
 - d) **úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** zpracovaný v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace
 - e) harmonogram výstavby vypracovaný v týdnech, který bude zpracovaný v souladu s požadavky uvedenými v čl. 4 odst. 1 ZD,
 - f) **seznam poddodavatelů** - zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat část plnění zakázky poddodavateli resp. mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám, předloží v nabídce prohlášení, že nemá poddodavatele resp. že mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.
2. **Jazyk nabídky** - nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**. Cizojazyčné doklady se předkládají s překladem do českého jazyka, a to s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a s výjimkou dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu. Veškeré cizojazyčné texty a informace v nabídce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.
3. **Způsob zpracování nabídky** - nabídky budou podány písemně **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje stanoveného zadavatelem v čl. 13 odst. 2 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje dodavatelům seznámit se s technickými a provozními podmínkami elektronického nástroje pro podání nabídky. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
4. **Podpis nabídky** - v souladu se zákonem a aktuální výkladovou praxí zadavatel konstatuje, že **nabídka nemusí být elektronicky podepsaná**. Požadavek na podpis nabídky nebo jejích součástí elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele se v zákoně nevyskytuje a zadavatel jej nestanoví ani jako zadávací podmínku.
5. Zadavatel nepřipouští předložení variant řešení.



10. Pravidla pro hodnocení nabídek

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny**. Hodnocena bude nabídková cena uvedená **v návrhu smlouvy v Kč bez DPH**.
2. Pravidla pro hodnocení nabídek ve smyslu § 115 zákona:
 - a) Kritéria hodnocení – jediným kritériem hodnocení je nabídková cena v Kč bez DPH,
 - b) Metoda vyhodnocení nabídek v daném kritériu - nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH,
 - c) váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii - kritérium nabídkové ceny v Kč bez DPH je jediným kritériem hodnocení.

11. Vybraný dodavatel

1. Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Zadavatel dle ustanovení § 122 zákona odešle vybranému dodavateli **výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici**.
2. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). **Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů**, přičemž k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Povinnost vyloučení se nevztahuje na právnické osoby, které skutečného majitele ve smyslu § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, nemají. Je-li vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, bude postupováno podle § 122 odst. 5 zákona.
3. U vybraného dodavatele, který je **akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona tj. vyloučení účastníka řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.
4. Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí dle § 211 zákona probíhat elektronicky, s výjimkami uvedenými v zákoně.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vyhrazená práva zadavatele

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci ve smyslu § 98 zákona a § 54 odst. 5 zákona vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace, a to ve lhůtě alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první (tj. celkem 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek). Pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
2. Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí dle § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronicky a žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány elektronicky tj. prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele, datovou schránkou nebo emailem. Žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace zasílejte osobě pověřené realizací zadávacího řízení resp. kontaktní osobě uvedené v čl. 1 ZD.
3. Místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné a jeho umístění vyplývá z projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace. Na základě uvedeného nebude prohlídka místa plnění zadavatelem organizována.
4. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona **vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele**. V



takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

13. Lhůta, forma a způsob podání nabídek

1. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 30. 5. 2024 v 10:00 hodin.**
2. Forma a způsob podání nabídek - nabídky se podávají písemně výhradně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje „E-ZAK“, na němž je zřízen profil zadavatele tj.:
- adresa profilu zadavatele: https://zakazky.muvrchlabi.cz/profile_display_2.html

Nabídky mohou být podány výhradně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje tj. prostřednictvím profilu zadavatele.

Nabídky musí být šifrovány, přičemž proces šifrování nabídky v rámci podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje proběhne automaticky.

Podrobné informace k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou uvedeny na profilu zadavatele v úvodních informacích o systému a dále v uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK dostupné na profilu zadavatele.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

14. Části zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele

Ve smyslu § 36 odst. 4 zadavatel označuje tyto části zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a uvádí její identifikační údaje:

- a) Příloha č. 1 zadávací dokumentace tj.: **projektové dokumentace** stavby „Vrchlabí – oprava vodohospodářské infrastruktury v ul. Karla Čapka“ zpracované generálním projektantem Ing. Aleš Kreisl, se sídlem Pražská 1149, 543 01 Vrchlabí, IČO: 61245950 vč. Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto její přílohy:

- 1) projektová dokumentace,
- 2) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- 3) vzor prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- 4) závazný vzor smlouvy o dílo,
- 5) vzor seznamu poddodavatelů,
- 6) krycí list nabídky,
- 7) technická směrnice pro tvorbu dig. mapy města

Ve Vrchlabí dne 15. 5. 2024

.....
Ing. Jan Sobotka
Starosta města

.....
Alfred Plašil, v z.
Místostarosta města



město

Vrchlabí

Městský úřad Vrchlabí
Kancelář starosty a tajemníka
Zámek 1 / 543 01 Vrchlabí



IČ: 002 78 475

DIČ: CZ00278475

Číslo účtu: 19-1303702389/0800

Tel.: 499 405 311

Fax: 499 405 310

Email: frankovajana@muvrchlabi.cz

www.muvrchlabi.cz