



# Město Vrchlabí

Městský úřad Vrchlabí, odbor rozvoje města a územního plánování  
Zámek 1, 543 01 Vrchlabí



## Výzva k podání nabídky na splnění veřejné zakázky

evidenční číslo zadavatele: 04-2021

adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muvrchlabi.cz/>

### Veřejný zadavatel :

**Název:** Město Vrchlabí,  
**Sídlo:** Zámek čp.1, 543 01 Vrchlabí  
**IČ:** 00278475,  
**DIČ:** CZ00278475

vyzývá tímto na základě ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen ZZVZ) , k podání nabídky na splnění veřejné zakázky s názvem:

### „Zateplení pavilonů MŠ Komenského Vrchlabí – II. etapa“

#### 1. Druh a předmět veřejné zakázky :

Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení  
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce  
Předmět veřejné zakázky: zateplení obvodových stěn pavilonu dětí č. 1, hospodářského pavilonu a spojovací chodby zateplovacím systémem včetně výměny oken a stavebních úprav s tím souvisejících v areálu MŠ Komenského. Předmětem veřejné zakázky není zateplení obvodových stěn pavilonu dětí č. 2 (provedeno v roce 2018) a odvodnění areálu (provedeno v roce 2019).

#### Rozsah prací je určen projektovou dokumentací :

„Zateplení pavilonů MŠ Vrchlabí, Komenského 1248 Vrchlabí“ (SO-01 Dokumentace zateplení pavilonu dětí 1, SO-03 Dokumentace zateplení hospodářského pavilonu, SO-04 Dokumentace zateplení spojovací chodby, A. Průvodní zpráva, B. Souhrnná technická zpráva, C.1 Situace širších vztahů, C.2 Koordinační situace, PBŘS, Dokladová část) zpracovanou Ing. Pavlem Starým, Lužická 276, 543 01 Vrchlabí - dokumentace pro provádění stavby.

#### 2. Doba a místo plnění veřejné zakázky :

Dodavatel bude povinen zahájit plnění veřejné zakázky na výzvu objednatele (viz návrh SoD č. 2021/02).

Dílo bude realizováno na základě podrobného **harmonogramu výstavby** (dále „harmonogram“), který bude respektovat pracovní postup daný projektovou dokumentací. Harmonogram bude vypracovaný min. **v týdnech** a bude v něm zachycen časový postup provádění dílčích prací, dodávek a služeb stanovených předmětem díla a účastník výběrového řízení ho předloží **jako součást své nabídky**.

#### Předpokládaný termín plnění:

předpokládaný termín plnění díla: červen – září roku 2021

#### Závazné termíny plnění díla :

- zahájení plnění díla dle této smlouvy ke dni **1.6.2021**.
- dokončení kompletního předmětu plnění veřejné zakázky (díla) vč. předání a

převzetí díla do **30.9.2021**

v rámci celkového termínu plnění díla objednatel požaduje:

- provádění stavebních prací **v interiérech** budov MŠ v termínech **od 1.7.2021 do 25.7.2021**

Výše uvedené pevné termíny vycházejí ze skutečnosti, že stavební práce budou probíhat v budově mateřské školy a v jejím okolí. Dodavatel se musí přizpůsobit provozu školy (období letních prázdnin), z kterého uvedené termíny vycházejí.

Místem plnění je pavilon dětí č. 1, hospodářský pavilon a spojovací chodba v areálu MŠ Komenského čp. 1248 ve Vrchlabí na st.p.č. 2757 a p.p.č. 467/28 v k.ú. Vrchlabí.

### **3. Poskytnutí zadávací dokumentace :**

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh v elektronické podobě je v souladu s ustanovením § 96 odst. 1) ZZVZ dostupná na profilu zadavatele: [https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract\\_display\\_258.html](https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract_display_258.html) po celou lhůtu pro podání nabídek. Na téže adrese bude zveřejňováno, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace, dodatečné informace.

### **4. Lhůta a způsob podání nabídek :**

Lhůta pro podání nabídek: do **2.3.2021 do 10<sup>00</sup> hod.**

Způsob podání nabídek: nabídku lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele [https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract\\_display\\_258.html](https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract_display_258.html)

**Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.**

### **5. Požadavky na zpracování a podání nabídky**

5.1. Způsob zpracování nabídky - nabídky budou podány písemně **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje "E-ZAK, verze 4", na němž je zřízen profil zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům seznámit se s technickými a provozními podmínkami elektronického nástroje pro podání nabídky. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Úplná elektronická verze nabídky bude zpracována ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office).

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky a obchodním názvem a adresou (sídlem podnikání) uchazeče.

Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami musí být předloženy **v českém jazyce.**

Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou zařazeny na konci za vlastní nabídkou dodavatele, jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy příloh budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

#### 5.2. Nabídku je dodavatel povinen předložit v tomto členění:

1. Obsah nabídky včetně příloh s uvedením názvů jednotlivých kapitol, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.

2. Vyplněný titulní list nabídky
3. Prokázání splnění kvalifikace (viz Vzor – čestné prohlášení)
4. Vyplněný návrh smlouvy o dílo (ve zvýrazněných částech)
5. Oceněný soupis prací
6. Harmonogram realizace veřejné zakázky
7. Seznam předpokládaných poddodavatelů (viz Vzor – soupis poddodavatelů)
8. Popis oceněného uceleného zateplovacího systému s rozpisem všech součástí s uvedením výrobce a doložením dokladu o posouzení shody dle nař.vlády č.163/2002 Sb., §5 Certifikace
9. Přílohy (nepovinné)

5.3. **Podpis nabídky** - v souladu se zákonem a aktuální výkladovou praxí zadavatel konstatuje, že **nabídka nemusí být elektronicky podepsaná**. Požadavek na podpis nabídky nebo jejích součástí elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele se v zákoně nevyskytuje a zadavatel jej nestanoví ani jako zadávací podmínku. Dodavatel je povinen nabídku podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje „E-ZAK, verze 4“, přičemž při registraci do elektronického nástroje, bez které nelze nabídku podat, je autenticita dodavatele ověřena.

## **6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

6.1. Nabídková cena bude zpracována formou oceněného soupisu prací. Nabídková cena musí být v nabídce členěna dle položek uvedených v soupisu prací, který je přílohou této zadávací dokumentace. Jednotlivé ceny budou uvedeny bez DPH. Celková cena bude uvedena na titulním listu nabídky jako cena bez DPH a s DPH. Oceněný soupis prací musí být zpracován tak, aby se mohl stát přílohou smlouvy.

6.2. Dodavatel plně odpovídá a ručí za funkční správnost všech tabulkových výpočtů v elektronicky odevzdaných tabulkách (položky, součty, mezisoučty apod. v souborech \*.xls.).

6.3. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Veškeré ostatní související náklady, které nejsou v soupisu prací uvedeny jako samostatná položka, musí dodavatel zahrnout do ceny prací v soupisu prací obsažených.

## **7. Soupis prací (výkaz výměr)**

7.1. Dodavatel je povinen zpracovat soupis prací v elektronické podobě doplněním tabulky, která je součástí ZDS.

7.2. Zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že v soupisu prací uvedené konglomerované položky (označené kus, kpl, soub., apod.) mají vždy odkaz na výkres, technickou zprávu, přílohu apod., které podrobně specifikují jejich obsah a dodavatel je povinen je dle této specifikace ocenit.

7.3. Při zpracování nabídky a ocenění soupisu prací musí dodavatel plně respektovat technologické postupy, předepsané výrobcí materiálů, dodávek atd.

7.4. V soupisu prací v elektronické podobě uvedené měrné jednotky, množství a popis položek jsou závazné a dodavatel není oprávněn tyto údaje měnit.

7.5. Přebytečné výkopky, sutě a vybourané hmoty se uloží na řízenou skládku, kterou si zhotovitel zajistí v rámci své stavební činnosti. V soupisu prací se předpokládá nejbližší řízená skládka v Dolní Branné.

## **8. Technické podmínky**

8.1. Technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby jsou definovány a specifikovány:

- specifikacemi v soupisu prací,
- textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby,
- obecně stanovenými požadavky ZD.

8.2. V projektové dokumentaci a v soupisu prací případně uvedené názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo specifická označení atp. výrobků a služeb, jsou pouze orientační a proto umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Tato řešení musí však minimálně splňovat tyto v dokumentaci stanovené parametry a dodavatel je povinen toto jednoznačně prokázat a předem odsouhlasit se zadavatelem.

## **9. Obchodní podmínky**

9.1. Jsou definovány návrhem smlouvy o dílo č.: **2021/02**.

9.2. Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit podepsaný návrh smlouvy o dílo doplněný o nevyplněné údaje v elektronické podobě.

## **10. Prohlídka místa plnění**

Prohlídku místa plnění si může dodavatel od **5.2.2021** domluvit individuálně, kontaktní osoba Ing. Miroslav Tauchman, tel. 731 196 700. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Není určena k případnému vyjasňování obsahu ZD. Při požadavku vysvětlení zadávací dokumentace je nutno postupovat podle příslušných ustanovení zákona (viz též výše).

## **11. Požadavky na prokázání kvalifikace**

**Zadavatel požaduje prokázání těchto kvalifikačních předpokladů :**

### **a) Základní způsobilost - § 74 ZZVZ**

dodavatel prokáže čestným prohlášením (vzor je součástí zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením.

### **b) Profesní způsobilost - § 77 ZZVZ .**

- oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím veřejné zakázce ( výpis z obchodního rejstříku, případně jiný odpovídající doklad ).
- **osvědčení o autorizaci** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – obor pozemní stavby, včetně dokladu o vztahu nositele autorizace k dodavateli.

### **c) Technická kvalifikace - § 79 ZZVZ**

1) Zadavatel požaduje doložení realizace nejméně 3 staveb charakteru obdobného předmětu veřejné zakázky ( pozemní stavby – stavební úpravy budov), v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, realizované uchazečem jako hlavním dodavatelem nebo subdodavatelem s minimálním plněním uchazeče v rozsahu 3 mil. Kč bez DPH/stavba včetně osvědčení objednatele o jejich řádném poskytnutí a dokončení a kontaktního spojení na objednatele.

- pro účely prokázání technické kvalifikace bude u příslušné stavby posuzován pouze finanční objem prací obdobných předmětu veřejné zakázky.

### **2) dodavatel předloží doklad o vzdělání a odborné kvalifikaci pracovníků pověřených vedením stavby.**

Hlavní stavbyvedoucí (osoba odpovědná za vedení realizace příslušných stavebních prací) – VŠ/SS stavebního charakteru, 5 let odborná praxe, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v oboru pozemní stavby, zkušenost při realizaci min. 2 stavebních prací

obdobného charakteru na pozici vedoucího projektu nebo hlavního stavbyvedoucího v investičním rozsahu minimálně 3 mil. Kč/stavba.

stavbyvedoucí– VŠ/SŠ stavebního charakteru, 5 let odborné praxe, plynulá znalost češtiny slovem i písmem; účast na realizovaných projektech - pozice stavbyvedoucího min. u 2 staveb obdobného charakteru v investičním rozsahu minimálně 3 mil Kč/stavba.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu shora uvedených osob obsahujícího jméno, příjmení, datum narození, doložení nejvyššího dosaženého vzdělání, autorizace v oboru pokud je požadována, údaj o odborné praxi se zaměřením na splnění shora uvedených požadavků u každé osoby, včetně identifikačních údajů příslušné stavby a kontaktního údaje pro ověření zařazení této osoby na stavbě .

Zadavatel je oprávněn si v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

## **12. Vysvětlení a doplnění zadávací dokumentace**

12.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to postupem uvedeným v § 98, odst. 3 ZZVZ.

Písemná žádost musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

12.2. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele:

[https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract\\_display\\_258.html](https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract_display_258.html) a to způsobem a v termínech uvedených v § 98 ZZVZ.

12.3. Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

## **13. Údaje o hodnotících kritériích**

Zadavatel bude hodnotit nabídky dle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost bude hodnocena **dle nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocena bude nabídková cena uvedená **v návrhu smlouvy v Kč bez DPH**.

**Pravidla pro hodnocení nabídek** ve smyslu § 115 zákona:

- a) kritéria hodnocení - jediným kritériem hodnocení je nabídková cena v Kč bez DPH,
- b) metoda vyhodnocení nabídek v daném kritériu - nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH,
- c) váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii - kritérium nabídkové ceny v Kč bez DPH je jediným kritériem hodnocení.

## **14. Vybraný dodavatel**

14.1. Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Zadavatel dle ustanovení § 122 zákona odešle vybranému dodavateli **výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.

14.2. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, **zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") **z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob**. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozí věty, zadavatel ve výzvě podle prvního odstavce tohoto článku vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli

těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

14.3. U vybraného dodavatele, který je **akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona tj. vyloučení účastníka řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

14.4. Předložení dokladů dle předchozích odstavců tohoto článku vybraným dodavatelem je podmínkou pro uzavření smlouvy. Zadavatel na základě ustanovení § 122 odst. 7 zákona vyloučí účastníka řízení, který nepředloží výše uvedené údaje a informace.

14.5. Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí dle § 211 zákona probíhat elektronicky, s výjimkami uvedenými v zákoně. Předmětné doklady tedy budou doloženy v elektronické podobě, přičemž musí být zachován požadavek na originál či ověřenou kopii dokladu (tj. např. musí být provedena konverze z listinné do elektronické podoby).

## **15. Oznamovací povinnosti zadavatele**

Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Tato oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

## **16. Vyhrazení možnosti použití jednacího řízení bez uveřejnění na nové stavební práce**

Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových stavebních prací vybraným dodavatelem dle podmínek stanovených v § 100 odst. 3 ZZVZ.

Předpokládaná doba poskytnutí nových stavebních prací: po dobu realizace veřejné zakázky dle této výzvy.

Předpokládaný rozsah nových stavebních prací: do 1 000 000,-- Kč bez DPH.

## **17. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevíráním obálek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřeny budou pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude neveřejné.

Dodavatel dává podáním nabídky souhlas se zveřejněním jeho identifikačních údajů a nabídkové ceny na shora uvedenou zakázku.

## **18. Obsah zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří:

1. Výzva
2. Titulní list nabídky
3. Návrh smlouvy o dílo 2021/02
4. Projektová dokumentace „Zateplení pavilonů MŠ Vrchlabí, Komenského 1248 Vrchlabí“ (SO-01 Dokumentace zateplení pavilonu dětí 1, SO-03 Dokumentace zateplení hospodářského pavilonu, SO-04 Dokumentace zateplení spojovací chodby, A. Průvodní zpráva, B. Souhrnná technická zpráva, C.1 Situace širších vztahů, C.2 Koordinační situace, PBŘS, Dokladová část)
5. Soupis prací

6. Vzor čestného prohlášení
7. Vzor - soupis poddodavatelů
8. Standard pro geodetické zaměření

## **19. Zrušení zadávacího řízení**

Za ekonomické důvody hodné zvláštního zřetele, pro které může zadavatel zrušit toto zadávací řízení, bude považováno neschválení financování veřejné zakázky Zastupitelstvem města Vrchlabí.

## **20. Pojištění odpovědnosti za škodu**

Dodavatel je povinen předložit zadavateli pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v rámci plnění veřejné zakázky dle této výzvy zadavateli nebo třetím osobám dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy o dílo.

## **21. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

21.1. Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

[https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract\\_display\\_258.html](https://zakazky.muvrchlabi.cz/contract_display_258.html)

21.2. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

21.3. Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.muvrchlabi.cz/> .

21.4. Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

## **22. Zpracování osobních údajů**

Podáním nabídky dává dodavatel souhlas se zpracováním osobních údajů obsažených v nabídce v rozsahu nezbytném pro evidenci této veřejné zakázky.

Ve Vrchlabí dne 27.1.2021

Otisk úředního razítka

.....  
Ing. Jan Sobotka, v.r.  
starosta města Vrchlabí